**All.2 - Lettera messa in mora & diffida & richiesta pagamento fatturazione**

**Le parti in rosso vanno eliminate dopo l’inserimento dei rispettivi dati**

(qualora non fosse reperibile l’indirizzo PEC, inviare a mezzo Raccomanda A/R)

Spett.le \_\_\_\_\_\_\_\_Ditta (inserire rag. Sociale)

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_

CAP \_\_\_\_ - città (provincia)

PEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Agli Uffici: UDG3 – Progetti (SEDE)

USC2 - Risorse finanziarie (SEDE)

verificare sempre che l’indirizzo PEC sia corretto e aggiornato nei seguenti modi:

1. sito INIPEC https://www.inipec.gov.it/cerca-pec oppure <https://www.registroimprese.it/indirizzo-pec>
2. sito https://indicepa.gov.it/ipa-portale/consultazione/pec/ricerca-pec
3. sito https://domiciliodigitale.gov.it/dgit/home/public/#!/home
4. documentazione sottoscritta tra le parti
5. carta intestata della società
6. visura camerale aggiornata

Luogo, \_\_/\_\_/\_\_\_

**Oggetto: Lettera di messa in mora (ex art. 1219 c.c.), diffida ad adempiere (ex art. 1454 c.c.) e richiesta di pagamento per la fattura elettronica** **n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ emessa dal Centro CREA-XY**

Spett.le Ditta (inserire rag. Sociale),

Premesso che:

1. Con ordine/ affidamento /accordo/contratto (scegliere quello corretto) n. \_\_\_\_ del\_\_/\_\_/\_\_\_\_ è stato richiesto al CREA-XY di eseguire \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (breve descrizione dell’oggetto del contratto);
2. il CREA-XY ha eseguito \_\_\_ (indicare la prestazione);
3. a seguito di ciò è stata emessa dal CREA-XY in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ la fattura elettronica n. \_\_\_\_\_\_\_ per euro \_\_\_\_\_\_\_ (scrivere importo a parola/00 €) + IVA \_\_% (scrivere cifra a parola per cento), per un importo complessivo pari ad euro \_\_\_\_\_\_\_ (scrivere importo a parola/00 €) - (ivi allegata);
4. nonostante il sollecito inviatovi a mezzo PEC Prot. N. \_\_\_ in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_, a tutt’oggi non risulta adempiuto il pagamento dovuto per Vostra esclusiva colpa, considerando che il pagamento avrebbe dovuto essere effettuato entro \_\_/\_\_/\_\_\_ (conteggiare 30 giorni data fattura, salvo diverso accordo scritto con la Ditta).

Tutto ciò premesso e considerato

con la presente si comunica a codesta Ditta (inserire rag. Sociale) la costituzione in mora (ex art. 1219 c.c.) e, ai sensi e per gli effetti dell’art. 1454 c.c., si intima e diffida ad adempiere mediante il versamento dell’importo indicato nella fattura elettronica n. \_\_\_\_ per importo complessivo pari ad euro \_\_\_\_\_\_\_ (scrivere importo a parola/00 €) entro e non oltre **il termine di** **15 (quindici)** giorni naturali e consecutivi al ricevimento della presente PEC, fatti salvi i maggiori oneri ed interessi moratori.

Il pagamento dovrà avvenire tramite (\*) bonifico bancario su conto corrente bancario intestato a Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria (CREA) n. 218660 presso la Banca Nazionale del Lavoro (BNL) del Gruppo BNP Paribas, con il seguente IBAN IT19S0100503382000000218660, indicando la seguente causale “CREA-XY - fattura elettronica N. \_\_\_del \_\_/\_\_/\_\_\_\_”.

Ove, nel frattempo abbiate provveduto a regolarizzare la Vostra posizione debitoria, si chiede di non tener conto della presente PEC.

In ambo i casi, Vogliate notificare l’avvenuto versamento, con l’indicazione dei dati bancari, tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (PEC del Centro CREA-XY).

Diversamente, si avverte sin d’ora che decorso infruttuosamente il termine sopra indicato, gli atti saranno rimessi al competente Ufficio dell’Amministrazione Centrale del CREA per il **recupero forzoso del credito**.

IL DIRETTORE del Centro CERA-XY

(inviandolo per PEC va bene anche a firma digitale)

(\*) per gli Enti soggetti al regime di tesoreria unica “tramite girofondi sul conto di tesoreria 79347 intestato al CREA accesso presso la Banca d’Italia”.

**Allegato**: fattura elettronica n. \_\_\_\_\_\_\_ datata \_\_/\_\_/\_\_\_\_ per euro \_\_\_\_\_